

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА №161 ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
194358, Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование города  
федерального значения Санкт-Петербурга, поселок Парголово,  
улица Архитектора Белова, дом 5, корпус 2, строение 1**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 161  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 6 от «30» декабря 2025 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ школы № 161  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
О.В. Шувалова  
Приказ № 170/ОД от «30» декабря 2025 года

**С учётом мнения** совета обучающихся  
ГБОУ школы № 161  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 6 от «30» декабря 2025 года

**С учётом мнения** совета родителей  
ГБОУ школы № 161  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 6 от «30» декабря 2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по выявлению материалов, включенных в федеральный  
список экстремистских материалов Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения школа № 161 Выборгского района  
Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург**

**2024**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по выявлению материалов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов в ОУ (далее - Положение) регламентирует порядок выявления документов, включенных в список экстремистских материалов.

1.2. Работа по выявлению документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов, опубликованных на сайте Минюста РФ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключаяющей возможности массового распространения экстремистских материалов.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 114-ФЗ от 25.07.2002 года «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, а также решениями Комиссии.

1.4. Работа по выявлению экстремистских материалов включает:

- Обновление Федерального списка;
- Сверку библиотечного фонда с Федеральным списком;
- Блокирование доступа к сайтам, включенным в Федеральный список.

## **2. Задачи комиссии:**

2.1. Осуществление не реже 1 раза в 3 месяца проверку федерального списка экстремистских материалов на наличие изменений и дополнений официального сайта Министерства юстиции РФ;

2.2. Проводить сверку имеющихся библиотечных фондов и новых поступлений литературы на наличие экстремистских материалов.

## **3. Порядок создания и организация работы Комиссии**

3.1. Комиссия формируется из числа работников ОУ в количестве 5-ти человек.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.3. Комиссия, по установленному графику, с интервалом один раз в 3 месяца на основе сплошного просмотра отслеживает все обновления, включенные в Федеральный список экстремистских материалов, и своевременно информирует о них администрацию.

3.4. Факт сверки фиксируется актом о сверке фонда (Приложение № 1) и записью в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом информационно-библиотечного центра (Приложение № 2).

3.5. Заседания Комиссии проводится 1 раз в 3 месяца по итогам сверки фонда. Присутствие членов Комиссии обязательно.

3.6. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно оповестить об этом председателя Комиссии.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным если на нем присутствуют более половины его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, не являющиеся ее членами. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

#### **4. Перечень должностных лиц, образующих состав комиссии**

Председатель комиссии – заместитель директора.

Члены комиссии: руководитель структурного подразделения, педагог-библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог.

АКТ  
«О наличии документов экстремистского содержания»

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, члены комиссии

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ составили настоящий акт в том, что нами в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. была проведена проверка документального фонда библиотеки на предмет выявления изданий, включенных в «Федеральный список экстремистской литературы».

В результате проверки выявлены \_\_\_\_\_ (кол-во) документов экстремистского содержания.

Список прилагается.

Подписи членов комиссии:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Образец списка:

№ п/п	Название, год издания	Кол-во экземпляров

Журнал сверки «Федерального списка экстремистских материалов»  
с фондом библиотеки

№ п/п	Дата	Акт №	Выявлено и отмаркировано изданий (не выявлено)	Количес- тво	ФИО ответственного лица	Подпись