

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА № 161 ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
194358, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. поселок Парголово, ул. Архитектора Белова,  
д. 5, корп. 2, стр. 1  
ИНН/КПП 7802949967/780201001  
E-mail: 161@shko.la

---

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
Протокол от 28.08.2025 г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. директора ГБОУ школы №161  
\_\_\_\_\_/О.В. Шувалова  
Приказ от 28.08.2025 г. № 36/ОД

**ПРИНЯТО:**

С учетом мнения совета родителей  
Протокол от 28.08.2025 г. № 1

**Положение**  
**о родительском контроле в ГБОУ школа № 161**  
**Выборгского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2025

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в ГБОУ школе № 161 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение) разработано на основе следующих государственных и региональных законодательных и нормативных актах в действующей редакции:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (статья 37);
- Федеральный закон от 01.03.2020 № 47-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Закон Санкт-Петербурга от 24.09.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Постановление правительства Санкт-Петербурга от 23.07.2009 № 873 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге»;
- Постановление правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение комитета по образованию от 30.12.2020 № 2595-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;
- Методические рекомендации по разработке программы по формированию здорового питания обучающихся (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.2.2013 № 08-2053 «О направлении информационно-методических материалов»;
- Письмо департамента воспитания и социализации детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников».

1.2. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в ОУ осуществляется Советом по питанию при взаимодействии с Советом родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся осуществляется в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе Совета по питанию.

1.4. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, определяется настоящим Положением.

## **2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся**

2.1. Задачами родительского контроля за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

## **3. Организация мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся**

3.1. Организация родительского контроля в ОУ осуществляется в форме анкетирования родителей и обучающихся (приложение 1), которое проводит Совет по питанию согласно Плану работы на учебный год, и в форме посещения столовой, в ходе которого члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение 2), по результатам которых составляется Акт проверки родителями (законными представителями) качества питания **обучающихся в столовой (приложение 3)**.

3.2. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую ОУ для осуществления родительского контроля:

3.2.1. Представитель родителей, который входит в состав Совета по питанию на очередном (внеочередном) заседании Совета выступает с инициативой от родительской общественности провести проверку организации горячего питания родителям (законным представителям) обучающихся. По итогам голосования принимается решение об организации проверки представителями от родительской общественности организации горячего питания с соблюдением всех необходимых требований санитарно-эпидемиологического режима в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.2.2. Родители (законные представители) обучающихся при посещении столовой ОУ руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ОУ. Для эффективного контроля и подачи предложений по улучшению организации питания проверяющие обладать определенными знаниями в этой области. В этой связи обучение представителей родительской общественности построено главным образом с изучения основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

3.2.3. Родители (законные представители) обучающихся при посещении столовой ОУ должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс организации питания обучающихся, а также соблюдать правила внутреннего распорядка ОУ.

3.2.4. Посещение столовой ОУ родителями (законными представителями)

осуществляется в учебный день, который был определен на заседании Совета по питанию, на котором присутствовали представители от родительской общественности.

3.2.5. Родители (законные представители) имеют право присутствовать в столовой только во время завтрака и обеда обучающихся, согласно Графику посещения столовой. Посещение столовой, процесс проверки организации питания обучающихся и количество членов комиссии не должны нарушать режим питания обучающихся.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю ОУ по организации питания обучающихся вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем ОУ;
- производить фото- и видеосъемку, материалы которой содержат информацию, поименованную в ФЗ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

3.5. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки).

3.6. По результатам мониторинга организации питания члены родительского контроля составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий родительского контроля) в адрес ОУ, докладывают о результатах мониторинга на заседании Совета по питанию, вносят предложения и замечания.

#### **4. Ответственность родителей (законных представителей) при проведении мониторинга родительского контроля за организацией питания обучающихся**

4.1. Члены родительского контроля несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность за необъективную оценку организации питания обучающихся при проведении мониторинга родительского контроля за организацией питания обучающихся.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Общим собранием работников Образовательного учреждения, с учетом мнения совета

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, утверждается приказом директора Образовательного учреждения.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

## Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- да
- нет

3.1. Если нет, то по какой причине?

- не нравится
- не успеваете
- питаетесь дома

4. В школе вы получаете:

- горячий завтрак
- горячий обед (с первым блюдом)
- 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. Наедаетесь ли вы в школе?

- да
- иногда
- нет

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

- да
- нет

7. Нравится питание в школьной столовой?

- да
- нет
- не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- невкусно готовят
- однообразное питание
- готовят нелюбимую пищу
- остывшая еда
- маленькие порции
- иное \_\_\_\_\_

8. Посещаете ли группу продлённого дня?

- да
- нет

8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносите из дома?

- получает полдник в школе
- приносит из дома

9. Устраивает меню школьной столовой?

- да
- нет
- иногда

10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

- да
- нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

---

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе

---

## Форма оценочного листа

Дата проведения проверки: \_\_\_\_\_

Инициативная группа, проводившая проверку: \_\_\_\_\_

№ п/п	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	

10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	

Акт № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года  
**Проверки родителями (законными представителями) качества питания  
обучающихся в столовой**

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Провели проверку столовой по следующим вопросам:

1. Соответствие рационов питания согласно утвержденному меню  
\_\_\_\_\_
2. Качества готовой продукции:
  - вкусовые \_\_\_\_\_
  - эстетические \_\_\_\_\_
  - польза \_\_\_\_\_
3. Санитарное состояние зала столовой \_\_\_\_\_
4. Организация приема пищи учащимися \_\_\_\_\_
5. Соблюдение графика работы столовой \_\_\_\_\_
6. Внешний вид сотрудников столовой \_\_\_\_\_
7. Наличие меню (есть, нет) \_\_\_\_\_
8. Соответствие порций положенным нормам \_\_\_\_\_
9. Блюда завтрака с наименьшим остатком \_\_\_\_\_
10. Блюда обеда с наименьшим остатком \_\_\_\_\_
11. Блюда, не съеденные обучающимися в завтрак (наименование и количество) \_\_\_\_\_
12. Блюда, не съеденные обучающимися в обед (наименование и количество) \_\_\_\_\_

В результате проверки установлено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /